



# Zásady zpracování osobních údajů Age Management z.s.

Tyto zásady zpracování osobních údajů popisují, které osobní údaje, jakým způsobem, k jakému účelu a na základě jakých právních titulů zpracováváme. Nedílnou součástí je uvedení případných příjemců, doby uchování osobních údajů a informací o vašich právech ve vztahu k ochraně osobních údajů.

Vaše osobní údaje zpracováváme v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů (GDPR) a o volném pohybu těchto údajů a v souladu se Zákonem o zpracování osobních údajů č. 110/2019 Sb.

S cílem být co nejvíce srozumitelní koncipujeme text formou otázek a odpovědí.

## 1 Kdo jsme a proč zpracováváme vaše osobní údaje?

Jsme **nestátní nezisková organizace** založená v roce 2013 a věnující se **výhradně problematice age managementu**.

**Mezi naše aktivity patří:**

- Osvětová činnost a propagace age managementu v médiích
- Odborná publikační činnost
- Sdružování odborníků z různých oblastí i organizací se zájme o téma age managementu
- Realizace vědeckých projektů směřujících k implementaci age managementu formou spolupráce s českými i zahraničními univerzitami, výzkumnými centry, státní správou i zaměstnavateli
- Realizace vzdělávacích akcí po jednotlivce i organizace

**Pro naši činnost je nezbytné zpracovávat některé osobní údaje vás klientů, spolupracovníků či zaměstnanců. Veškeré osobní údaje zpracováváme vždy pouze v nezbytném rozsahu pro daný účel zpracování.**

**V rámci GDPR jsme tedy považováni za správce osobních údajů.**

### **KDO JE SPRÁVCE:**

Správce je osoba, která sama nebo společně s jinými určuje účely a prostředky zpracování osobních údajů.

**Age Management z.s.**

se sídlem Orlí 542/27

602 00 Brno

IČ 01318063

vedená u Krajského soudu v Brně, spisová značka L 17122

**Správce můžete kontaktovat:**

storova@agemanagement.cz

+420 734 318 795

## 2 Jak vaše osobní údaje získáváme?

Vaše osobní údaje získáváme přímo od vás, a to zejména při naší vzájemné komunikaci, účasti na námi pořádaných akcích, participaci na projektech, z našich vyplněných dotazníků nebo z uzavřených smluv. Osobní údaje mohou pocházet také z veřejně dostupných zdrojů a různých rejstříků a ze sociálních sítí a internetu, kam jste vaše osobní údaje sami umístili.

# Zásady zpracování osobních údajů

## Age Management z.s.

### 3 Kdy vaše údaje zpracováváme?

Vaše osobní údaje zpracováváme když:

1. jste našimi klienty nebo navštívíte naše školení nebo se účastníte našich diagnostických nebo poradenských aktivit
2. komunikujeme spolu ať už prostřednictvím e-mailu, telefonu či jinými komunikačními prostředky jako jsou FB messenger nebo údaje v komentářích a dotazech na našich FB či LinkedIn profilech
3. jste nebo budete chtít být v našem týmu
4. plníme naše právní povinnosti
5. zpracováváme osobní údaje, které jsou nezbytné pro účely ochrany oprávněných zájmů nás nebo třetích stran
6. navštívíte naše webové stránky
7. nám dáte váš souhlas v případech, kdy pro dané zpracování váš souhlas potřebujeme

### 4 Které osobní údaje zpracováváme?

Zpracováváme následující osobní údaje:

- jméno, příjmení
- datum narození
- místo narození
- adresa
- název zaměstnavatele,
- telefonní číslo,
- e-mailovou adresu,
- název společnosti (v případě, že se jedná o OSVČ)
- IČ, DIČ, číslo bankovního účtu (v případě, že se jedná o OSVČ)
- rodné číslo
- číslo bankovního účtu
- naše vzájemná komunikace
- informace a podklady, které nám v rámci poskytování služeb poskytnete
- fotografie z našich akcí

Zvláštní kategorie osobních údajů (v případě měření pracovní schopnosti).

- údaje o zdravotním stavu  
zpracování je nezbytné pro účely preventivního nebo pracovního lékařství, pro posouzení pracovních schopností zaměstnance, lékařské diagnostiky, poskytování zdravotní nebo sociální péče atd.

Každé zpracování osobních údajů posuzujeme s ohledem na jeho účel a na odpovídajícím právním titulu pro jeho zpracování.

jméno, příjmení, datum narození	Plnění smlouvy; Plnění právních povinností; Oprávněný zájem
místo narození	
adresa	
telefonní číslo	
e-mailovou adresu	
název společnosti (v případě, že se jedná o OSVČ)	
IČ, DIČ, číslo bankovního účtu (v případě, že se jedná o OSVČ)	
jakékoliv další informace týkající se vás jako klientů nebo třetích osob	
název zaměstnavatele	
	Plnění smlouvy, Oprávněný zájem



# Zásady zpracování osobních údajů

## Age Management z.s.

naše vzájemná komunikace	Oprávněný zájem
číslo bankovního účtu	Plnění právních povinností
rodné číslo	Plnění právních povinností
fotografie	Oprávněný zájem; Souhlas
e-mailová adresa, jméno a příjmení	Souhlas se zasíláním newsletterů a výsledků našich dotazníkových šetření v případě, že nejste našimi klienty

Age Management z.s. neshromažďuje, a neuchovává informace prostřednictvím automatizovaných prostředků. Webový portál vyhodnocuje anonymně pouze počet přístupů.

### 5 Na jaké právním základě (titulu), pro jaký účel a po jakou dobu je zpracováváme

Zákonnost zpracování je stanovena článkem 6 odst. 1 GDPR, podle kterého je zpracování zákonné, je-li nezbytné pro splnění smlouvy, pro splnění právní povinnosti správce, pro ochranu oprávněných zájmů správce či třetí strany, nebo zpracování probíhá na základě souhlasu, který jste nám udělili.

<b>Plnění smlouvy nebo jednání* o jejím uzavření</b>  * provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost vás jako subjektů údajů	Údaje zpracováváme, abychom vám mohli poskytovat naše služby případně připravit nabídku naší možné spolupráce.  Přitom nemusí jít vždy pouze o smlouvu uzavřenou v tištěné podobě a vlastnoručně podepsanou, ale i uzavřenou ústně či po telefonu a námi potvrzenou.  Může se jednat například o naše kurzy jak pro jednotlivce, tak pro firmy a jejich zaměstnance či měření pracovní schopnosti dle WAI.	<b>po dobu trvání smluvního vztahu a 5 let ode dne ukončení smlouvy</b>
<b>Plnění právních povinností</b>	Údaje zpracovávají v souvislosti s vedením účetnictví, daňovou a související legislativou.	<b>po dobu stanovenou příslušným právním předpisem</b>
<b>Oprávněný zájem správce</b>	Svým klientům a účastníkům školení posíláme občas novinky z našeho oboru, proklik na naše LinkedIn či Facebook profily, pozvánky na plánovaná školení či webináře. <sup>1</sup>  Pro svoje materiály používáme občas fotografie ze svých kurzů, vedeme si evidenci svých klientů a některé údaje ukládáme v zájmu naší ochrany (pokud bychom vedli spor a potřebovali je k naší obraně)  Naším oprávněným zájmem je také naše vzájemná komunikace při vyřizování vašich dotazů (e-mailem, telefonem či jinou formou)	Tyto „newslettery“ nebo jiná obchodní sdělení zasíláme po dobu <b>3 let</b> od našeho posledního kontaktu. <sup>2</sup>  <b>po dobu 3 let</b> od našeho posledního kontaktu, případně budou uchovávány maximálně po dobu 3 let od konce našeho smluvního vztahu (déle pouze pokud by to bylo nezbytné pro naši obranu v rámci případného sporu)  Vaše údaje zpracováváme po nezbytně dlouhou dobu (pro vyřízení vašeho dotazu), maximálně však <b>2 měsíce</b> od naší poslední komunikace.

<sup>1</sup> Zaslání těchto novinek můžete kdykoliv zrušit/ukončit kontaktováním správce na emailové adrese: [storova@agemanagement.cz](mailto:storova@agemanagement.cz)

<sup>2</sup> Jsme oprávněni zpracovávat Vaši e-mailovou adresu ve smyslu § 7 odst. 3 zákona č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti a o změně některých zákonů (zákon o některých službách informační společnosti) za účelem šíření obchodních sdělení týkajících se vlastních služeb a produktů (např. formou informačního bulletinu nebo newsletteru) v případě, že jste takové zaslání neodmítli (viz poznámka 1).

# Zásady zpracování osobních údajů

## Age Management z.s.

<b>Souhlas</b>	<p>Pokud nejste našimi klienty, můžeme Vám zasílat naše e-mailová sdělení pouze na základě vašeho souhlasu.</p> <p>V případě, že se na nás obrátíte s dotazem nicméně nedojde k uzavření naší spolupráce, budeme Vaše údaje evidovat dál v naší DTB také pouze na základě vašeho souhlasu</p> <p>Pokud nám dáte referenci na naše služby, abychom je mohli používat pro naši činnost (webové stránky, FB nebo LinkedIn profil)</p> <p>Informace o našich lidech, lektorech a spolupracujících osobách, které zveřejňujeme na našem webu pro naše návštěvníky v rámci kontaktních údajů.</p> <p>V jiných budoucích případech na základě vašeho souhlasu, pokud pro dané zpracování váš souhlas potřebujeme</p>	<p>Souhlas udělujete <b>na dobu 3 let</b>, pokud tuto dobu neprodloužíte nebo jej nevezmete zpět (odvoláte).</p> <p>Tento souhlas můžete kdykoliv odvolat na e-mail: storova@agemanagement.cz</p>
----------------	---	---

## 6 Kdo může mít k údajům přístup?

Se zajištěním některých našich smluvních nebo zákonných povinností nám kromě zaměstnanců pomáhají další osoby, které jsou v pozici zpracovatelů nebo třetích stran. Tito zpracovávají vaše osobní údaje dle stanovených účelů zpracování a na odpovídajících právních základech pro zpracování osobních údajů.

K vašim osobním údajům mají přístup naši zaměstnanci a v nezbytných případech tito naši spolupracovníci a spolupracující firmy:

### Externí poskytovatelé služeb:

**Ing. Nataša Prášková, IČ: 88871681** - vedení účetnictví  
**igloonet, s.r.o., IČ: 27713482** - Webhosting

**Ivan Kvis, IČ: 05813859**, vývojář webu

**Společnosti koncernu Microsoft, které poskytují službu Exchange a Office 365, tyto údaje se však nadále nachází na území EU a podléhají GDPR**

**Google Inc., 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA** – Statistické údaje zpracováváme pomocí služby Google Analytics

**Další poskytovatelé zpracovatelských softwarů, služeb a aplikací, které však v současné době nevyužíváme**

V rámci našich služeb spolupracujeme s našimi interními i externími lektory, kterým musíme s ohledem na daný účel zpracování osobní údaje v nezbytném rozsahu poskytnout, aby mohli připravit program vzdělávání, audit Age managementu či měření pracovní schopnosti WAI.

Osobní údaje musíme v rámci zákonných povinností poskytnout také orgánům státní správy, například správci daně, soudům, orgánům činným v trestním řízení apod.



# Zásady zpracování osobních údajů

## Age Management z.s.

### 7 Jaká jsou vaše práva související se zpracováním osobních údajů a jak je můžete uplatnit?

Jako subjekt údajů máte v souvislosti se zpracováním osobních údajů práva, která vyplývají z právních předpisů, a která můžete kdykoliv uplatnit. Jedná se o:

- 1. Právo požadovat po nás informaci**, jaké vaše osobní údaje zpracováváme
- 2. Právo na přístup k osobním údajům**  
máte právo získat informace o tom, jestli jsou vaše osobní údaje zpracovávány, a pokud tomu tak je, máte také právo k vašim osobním údajům získat přístup
- 3. Právo na opravu nepřesných a doplnění neúplných osobních údajů**  
V případě, že máte pocit, že o vás zpracováváme nepřesné či neúplné osobní údaje, máte právo požadovat jejich opravu a doplnění. Opravu či doplnění údajů provedeme bez zbytečného odkladu, vždy však s ohledem na technické možnosti.
- 4. Právo na výmaz osobních údajů** z naší DTB v případě, že už údaje nepotřebujeme k daným účelům nebo když odvoláte souhlas s jejich zpracováním.  
Vaše žádost vždy individuálně posoudíme (i přes vaše právo na výmaz nemusíme v některých konkrétních případech být schopni plně vyhovět, pokud jako správci máme povinnost či oprávněný zájem si vaše osobní údaje ponechat) a o jejím vyřízení budete informováni.
- 5. Právo na omezení zpracování osobních údajů** v souladu s článkem 18 GDPR
- 6. Právo na přenositelnost údajů k jinému správci**  
Můžete požadovat přenesení svých osobních údajů k jinému správci.
- 7. Právo vznést námitku**, po níž zpracování osobních údajů bude ukončeno, neprokáže-li se, že existují závažné oprávněné důvody pro zpracování, jež převažují nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů.  
Pokud je oprávněným zájmem přímý marketing, pak má vznesení námitky vždy za následek ukončení dalšího zpracování pro účely přímého marketingu.
- 8. Právo odvolat souhlas**  
Pokud jste nám udělili **souhlas** se zpracováním osobních údajů, pak tento souhlas můžete vzít kdykoliv zpět, a to zasláním e-mailu na **storova@agemanagement.cz** nebo zasláním odvolání na adresu sídla správce.
- 9. Právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.**  
Můžete se kdykoliv obrátit s vaším podnětem či stížností ve věci zpracování osobních údajů na dozorový orgán, a to na Úřad na ochranu osobních údajů, se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, webové stránky <https://www.uoou.cz/>.

**Jednotlivá práva můžete uplatnit** zasláním e-mailu na adresu **storova@agemanagement.cz** nebo zavoláním na telefonní číslo **+420 734 318 795**. Svá práva můžete uplatnit rovněž formou písemné žádosti zasláné na naši adresu **Orlí 542/27, 602 00 Brno**.

Realizaci práv je možné podat buď osobně, e-mailem nebo zasláním písemného požadavku na naši adresu uvedenou v úvodní části tohoto dokumentu. Jen si dovoluujeme upozornit, že pro účely ověření toho, že požadavek je uplatněn opravdu přímo vámi, vás můžeme poté ještě kontaktovat a totožnost a požadavek si přiměřeným způsobem ověřit.

**Tyto Zásady zpracování osobních údajů byly aktualizovány ke dni 1. 12. 2020**

Vezměte prosím na vědomí, že v budoucnu může dojít k jejich změně.